

<i>"Оселя"</i>		
місце укладення	<i>Київ</i>	дата укладення
№	-231	. .20 р.

1. СТРАХОВИК

Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "Еталон"
03067, м. Київ, вул. Гарматна, буд. 8, прим. 6, код ЄДРПОУ 20080515, office@etalon.ua
ІВАН UA23 305299 00000 26506000100344 в АТ КБ "ПриватБанк"
тел. 0-800-305-800, 0(44) 392-03-16 (цілодобово); <http://www.etalon.ua>

2. СТРАХУВАЛЬНИК

		<i>П.І.Б.</i>		РНОКПП
дата народження	телефон	e-mail:		
. . р	адреса			

далі разом по тексту – Сторони, а кожен окремо – Сторона, відповідно до Закону України "Про страхування", ліцензії на здійснення діяльності зі страхування (Витяг Національного банку України із державного реєстру фінансових установ від 04.06.2024 р. щодо переліку фінансових послуг, які може надавати небанківська фінансова установа, а саме: "Діяльність із страхування (пряме страхування та вхідне перестраховування)" та Загальних умов страхового продукту "Страховування майна та відповідальності перед третіми особами "Оселя", що є пропозицією-офертою (далі – ЗУСП-Оферта), затверджених Рішенням Правління №Р-03/24-06/18 від 05.06.2024 р. з датою початку дії з 15.06.2024 р. (із зміною місцезнаходження Страховика відповідно до Рішення Правління №Р-03/24-06/30 від 27.06.2024 р.) та розміщених на сайті Страховика за посиланням: http://www.etalon.ua/c39d355dc36f5a26d2fd1c7c4f9221f/zagalni_umovy/oselya/ уклали цей Договір комплексного страхування майна та відповідальності перед третіми особами "Оселя" (далі – Договір) за **Класом страхування 8** "Страховування майна від вогню та небезпечного впливу природних явищ", **Класом страхування 9** "Страховування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабїж, умисне пошкодження/знищення майна), крім подій, визначених у класі 8" та **Класом страхування 13** "Страховування іншої відповідальності (крім визначеної у класах 10, 11, 12)" (далі – Клас):

3. ОБ'ЄКТ СТРАХУВАННЯ, його складові (обране позначити <input checked="" type="checkbox"/>) (далі – застраховане майно)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. СТРАХОВА СУМА (ліміт відповідальності)*	5. Страховий ТАРИФ	6. Страховий ПЛАТІЖ
1. конструктивні елементи, зовнішнє оздоблення та зовнішнє обладнання	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>грн.</i>	%	<i>грн.</i>
2. внутрішнє оздоблення та інженерне обладнання	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>грн.</i>	%	<i>грн.</i>
2.1. субліміт виплати за ризиком "Биття скла, дзеркал" складає 2% страхової суми за п.2, якщо інший розмір не вказано в цьому рядку Договору			<i>грн.</i>	%	<i>грн.</i>
3. рухоме майно:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>грн.</i>	%	<i>грн.</i>
3.1.			<i>грн.</i>		
3.2.			<i>грн.</i>		
3.3.			<i>грн.</i>		
3.4.			<i>грн.</i>		
3.5.			<i>грн.</i>		
3.6. Інше			<i>грн.</i>		
4. конструктивні елементи, внутрішнє оздоблення та інженерне обладнання господарських споруд на подвір'ї:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>грн.</i>	%	<i>грн.</i>
4.1.		<input checked="" type="checkbox"/>	<i>грн.</i>		
4.2.		<input checked="" type="checkbox"/>	<i>грн.</i>		
4.3.		<input checked="" type="checkbox"/>	<i>грн.</i>		
4.4. Інше		<input checked="" type="checkbox"/>	<i>грн.</i>		
5. відповідальність перед третіми особами	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>грн.</i>	%	<i>грн.</i>
адреса			далі – місце дії Договору		

* – у разі не зазначення страхової суми за окремою складовою об'єкта, що страхується (не залежно від наявності/відсутності позначки застрахованої складової), остання вважається не застрахованою і Страховик не надає за нею страхового захисту.

7. Загальна страх. сума	грн.	8. Загальний страх. платіж	грн.	9. Франшиза, безумовна	0,10% загальної страхової суми, але не менше 500,00 грн.
10. Строк дії**	з 00 ⁰⁰	. .20 р.	по 24 ⁰⁰	. .20 р.	11. Дата сплати страхового платежу, кінцева

** Договір набирає чинності з дати, зазначеної у п. 10 Договору як початок дії Договору, але не раніше 00 год. 00 хв. (за київським часом) дати, наступної за датою надходження страхового платежу в повному розмірі на рахунок Страховика або страхового посередника. Страховий платіж має бути сплачений одноразово до дати, передбаченої в п.11 Договору як кінцева дата сплати страхового платежу.

12. Страхові ризики/страхові випадки	12.1. За Класами 8,9 (страхування майна) страховими ризиками є такі події: – вогонь (пожежа) , що виникла внаслідок зовнішніх чинників (крім підпалу) або інших причин, уключаючи удар блискавки, вибух , падіння літальних апаратів або їх уламків або вантажу, що ними перевозився, розливання палива; – природні явища (буря, град, повінь, землетрус, зсув, обвал); – пошкодження водою із систем водопостачання, опалення, каналізації та аналогічних систем; зі спринклерних і дренчерних систем; – протиправні дії третіх осіб , уключаючи крадіжку, розбій, грабiж, хуліганство, умисне пошкодження/знищення майна, підпал; – наїзд транспортних засобів ; – бій скла, дзеркал і вітрин. Страховим випадком є: пошкодження, знищення або втрата застрахованого майна внаслідок настання події, передбаченої у п.12.1 цього Договору, яка відбулася під час дії Договору та не підпадає під виключення зі страхових випадків або обмеження страхування.
	12.2. За Класом 13 (страхування відповідальності) страховим випадком є: настання цивільної відповідальності за шкоду заподіяну при експлуатації застрахованого майна життю, здоров'ю, працездатності та/або майну Потерпілих третіх осіб внаслідок настання страхового ризику, що стався в результаті дій або бездіяльності Страхувальника, або осіб, які спільно проживають з ним, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки.

13. Територія дії	місцезнаходження Застрахованого майна, яке на момент настання страхового випадку не є тимчасово окупованою територією та на якому присутні та функціонують місцеві органи влади та органи правопорядку України.
-------------------	---

14. Додаткові умови (обране позначити <input checked="" type="checkbox"/>)	наявність чинного договору(-ів) страхування:	<input type="checkbox"/> майна	<input type="checkbox"/> відповідальності
	якщо "так", зазначити страхову компанію та страхову суму:		
	<input type="checkbox"/> застрахована квартира/будинок має дерев'яні перекриття та/або стіни, та/або господарські споруди мають дерев'яні стіни.		
	<input type="checkbox"/> застраховане майно передане у найм, оренду, заставу.		
	<input type="checkbox"/> в застрахованій квартирі/будинку проходять ремонтні роботи, в тому числі перепланування.		

15. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВОЇ ВИПЛАТИ. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВИПЛАТИ

15.1 Протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання всіх необхідних документів і відомостей про обставини настання страхового випадку та розмір шкоди, Страховик приймає рішення про здійснення страхового відшкодування та складає страховий акт або приймає рішення про відмову у здійсненні страхового відшкодування.

15.2 У разі прийняття рішення про здійснення страхового відшкодування виплата здійснюється Страхувальнику (Вигодонабувачу) впродовж 10 (десяти) робочих днів з дня складення страхового акту.

15.3 У разі прийняття рішення про відмову у здійсненні страхового відшкодування Страховик впродовж 7 (семи) робочих днів з дня прийняття такого рішення повідомляє про це Страхувальника (Вигодонабувача) в письмовій формі з обґрунтуванням причини.

15.4 Визнання події страховим випадком провадиться Страховиком на підставі документів, що надаються йому залежно від характеру та обставин події, що має ознаки страхового випадку, а саме:

15.5 оригінали таких документів:

- письмове повідомлення про настання події, що може бути визнана страховим випадком;
- письмову заяву про виплату страхового відшкодування;
- довіреність на представництво інтересів Страхувальника (одержувача страхового відшкодування) перед Страховиком – для представника Страхувальника (одержувача страхового відшкодування);

15.6 оригінали (для копіювання) або належним чином посвідчені копії таких документів:

- примірник Договору (при укладанні в паперовій формі);

- документи, що підтверджують майнові права одержувача страхового відшкодування (Страховальника, Вигодонабувача) щодо застрахованого майна;
- письмове повідомлення (постанова) про реєстрацію або про відмову в реєстрації в Єдиному реєстрі досудових розслідувань (ЄРДР) та початок кримінального провадження по справі, або про припинення/закриття кримінального провадження по справі з посиланням на відповідні статті ККУ із зазначенням розміру збитку – у всіх випадках, коли в розслідуванні обставин, що спричинили виникнення збитків, брали участь органи МВС, прокуратури або інші правоохоронні органи;
- судові рішення, що набуло законної сили (за наявності);
- документи, що відповідно до законодавства дозволяють ідентифікувати особу одержувача страхового відшкодування (паспорт, РНОКПП);
- висновок незалежного експерта (у разі наявності), що містить розміри сум, які підлягають відшкодуванню в зв'язку з настанням страхового випадку та які включаються в обсяг відповідальності Страховика за Договором;
- документи, передбачені п.п.3.3.1.11, 4.3.5 ЗУСП-Оферти відповідно до об'єкту страхування.

16. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ЗВЕРНЕНЬ СПОЖИВАЧІВ СТРАХОВИКОМ

16.1. Захист прав споживачів здійснюється відповідно до законодавства про захист прав споживачів та законодавства у сфері ринків фінансових послуг. Споживачі мають вільний доступ до інформації про страхові послуги, що надаються Страховиком на офіційному веб-сайті Страховика, а також безпосередньо у місцях надання послуг. Отримання вичерпної інформації також можливе через звернення до Інформаційного центру Страховика в телефонному режимі, а також через листування та електронну пошту.

16.2. У разі виникнення спірних питань споживач має право звернутись до Страховика особисто, на електронну пошту info@etalon.ua, адреса для листування: м. Київ, 03067, а/с № 12, або за посиланням http://www.etalon.ua/off-line/press_centre/otziv/r.php. Порядок звернень, а також порядок і терміни їх розгляду передбачений в Порядку звернень (скарг) споживачів, розміщений за посиланням: <http://www.etalon.ua/infoclient>.

16.3. Споживач, не залежно від розгляду його звернення Страховиком, в будь-який момент має право звернутись до Національного банку України із відповідним зверненням щодо порушення його прав як споживача фінансових послуг за посиланням: <https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection>, або до суду.

16.4. Орган, що здійснює державне регулювання – Національний банк України. Місцезнаходження: вул. Інститутська, 9, м. Київ, 01601. Тел.: **0 800 505 240**. E-mail: nbu@bank.gov.ua, Web-сайт: www.bank.gov.ua.

16.5. Орган з питань захисту прав споживачів – Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів. Місцезнаходження: 01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка, 1. Тел.: **(044) 279 12 70**. E-mail: gu@dpss.gov.ua, Web-сайт: www.dpss.gov.ua

17. ІНШІ УМОВИ

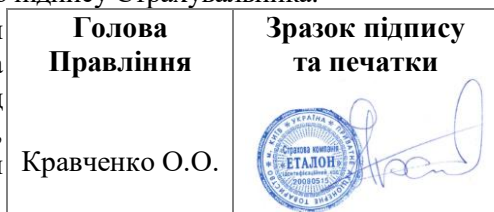
17.1. Частка витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням цього Договору становить **60%** від страхової премії. Продовження строку дії Договору не передбачається.

17.2. Підписанням цього Договору Страховальник підтверджує, що вся інформація, надана під час його укладення є повною і достовірною, приєднується до ЗУСП-Оферти та погоджується дотримуватися умов, викладених в них, в тому числі Страховальник надає згоду на обробку Страховиком його персональних даних.

17.3. Відповідно до вимог Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" Страховик має право витребувати, а Страховальник зобов'язаний надати документи і відомості, необхідні для здійснення належної перевірки та виконання інших вимог вищезазначеного Закону. Порядок ідентифікації та верифікації Страховальника частково передбачений розділом 2.3 ЗУСП-Оферти.

17.4. Договір, що є першим, основним або яким встановлюються ділові відносини, укладається у формі паперового документа з проставленням власноручних підписів Сторін або у формі електронного документа з проставленням особи кваліфікованого електронного підпису (КЕП), удосконаленого електронного підпису (УЕП) (на період воєнного часу) особи, уповноваженої Страховиком на підписання Договорів, та електронного підпису Страховальника.

В подальшому Сторони дійшли згоди щодо можливості використання Страховиком факсимільного відтворення підпису та печатки Страховика за допомогою засобів механічного чи іншого копіювання, КЕП (УЕП (на період воєнного часу) чи іншого аналогу власноручного підпису на умовах, передбачених законодавством. Зразок підпису особи, уповноваженої підписувати такі договори від імені Страховика, а також відбитка печатки Страховика:



17.5. Страховик несе майнову відповідальність за несвоєчасне здійснення страхової виплати шляхом сплати одержувачу страхової виплати пені у розмірі **0,01%** від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діє під час виникнення заборгованості від суми, що підлягає сплаті.

17.6. Цей Договір не є додатковим до інших товарів, робіт та послуг, що не є страховими. Інші істотні умови цього Договору, передбачені ст.982 Цивільного кодексу України та ст.89 Закону України "Про страхування", містяться в ЗУСП-Оферті.

17.7. Договір укладено за участю **страхового посередника** (при наявності):

повна назва	
місцезнаходження	
e-mail	

18. ПІДПИСИ СТОРІН

СТРАХУВАЛЬНИК

П.І.Б.

підпис

СТРАХОВИК
довіреність №

від . .20 р.

П.І.Б.

М.П.

підпис

ВЗІРНЕЦЬ